论文格式及写作规范

《山东宏观经济》从2022年第1期开始使用以下格式规范，请作者投稿时予以参照。为了保证匿名评审的公正，稿件正文word文档的文件名和内容中都不能出现任何表明作者身份的信息，否则将被直接退稿。关于正文、注释、引文和参考文献的格式规范如下：

**一、标题、姓名、摘要和关键词**

(一)中文大标题、副标题（左右居中，主标题黑体小2号字，副标题黑体3号字，之间用冒号或破折号相隔，不宜超过20字）。

(二)作者姓名（左右居中，黑体4号字）。

(三)摘要（“摘要”二字左对齐，黑体5号字。摘要内容宋体5号字，篇幅200－300字）。

(四)关键词（“关键词”三字左对齐，黑体5号字。关键词内容宋体5号字，3-5个字词，之间用分号分隔，关键词尽量不要与标题重复）。

**二、正文小标题与字体、正文与字体、标点、注释和附录**

(一)正文小标题与字体

1.正文中小标题一般为三级以内，一级小标题表示为“一、……”，二级小标题为“（一）……”，三级小标题为“1、……”（阿拉伯数字序号后标点为“.”,而非“、”）。

2.一级小标题居中黑体4号字，段前段后空1行；二级标题左对齐黑体小4号字，段前段后空0.5行；三级标题左对齐宋体5号字，段前段后空0.5行。

（二）正文与字体

1.正文宋体5号字、行距20磅，字符间距为标准。引用外国人名、外文书籍等材料时，可以直接使用外文姓名全称；如使用中文译名，需在首次引用时附括号注明其外文姓名全称。

2.正文中使用专业术语的中英文对照时括号中的英文应为小写，如“要旨（gist）”。

3.稿件中的图示若是彩色，请务必转换为灰度，转换时以可清晰辨识为准。图题应位于图下方，距正文段后0.5行，图题正文用小5号宋体，加粗。

4.稿件中的表格，表题应位于表上方，距正文段前0.5行，小5号宋体、加粗。

（三）标点

1.中文的标点符号和数字应严格执行中华人民共和国国家标准，即按GB／T15835－1995《标点符号用法》及GB／T15835－1995《出版物上数字用法的规定》使用。

2.正文标点全部为中文全角输入；带有引号、书名号的并列成分之间不需要顿号。

3.图表格式的标题位置：图表标题在表格上方，图片标题在图片下方，居中，用冒号标注，如“图1：”“表1：”。

（四）注释

1.注释采用文后尾注形式，全部顶格，在文中需要说明的文字处插入尾注（依次上标阿拉伯数字序号1），文章末尾序号1对应的文字即为该处注释的内容。

2.“注释”二字左右居中，黑体，加粗，5号字。注释内容5号宋体，行间距单倍。

（五）附录

1.附录属于正文，是对正文起补充说明作用的信息材料，可以是文字、表格、图形等形式。

2.“附录”二字左右居中，黑体，加粗，5号字。附录内容5号宋体，行间距单倍。

**三、参考文献**

（一）“参考文献”二字左右居中，黑体，加粗，5号字。参考文献内容5号宋体，行间距单倍。

（二）参考文献如超过一行，从第二行开始悬挂缩进两字符。

（三）参考文献指按顺序列出正文和注释曾参考的文献，不同语言文献排序为：中文文献（包含外文文献中文版）在前、外文文献在后。中文和外文文献作者均以姓氏拼音字母为序（作者不详或机构作者时，以其英译首字母排序）。

（四）中文参考文献用中文全角，英文参考文献用英文半角，中文参考文献无须译成英文。

（五）同一作者的文献，按出版年份先后顺序排列；若出自同一年代，在年代后加注a、b、c区分，如：李王张（2016a）、李王张（2016b）。

（六）如果是报刊上的文章，没有具体作者，可以用报刊名称作为作者。

**参考文献格式示例如下：**

[参考文献]

[1] 伍蠡甫.西方文论选[C].上海:上海译文出版 社,1979:12-17.

[2] 王海粟.浅议会计信息披露模式[J].财政研 究,2004,21(1):56-58.

[3] 夏鲁惠.高等学校毕业论文教学情况调研报告[J].高等理科教育,2004(1):46-52.

[4] 张筑生.微分半动力系统的不变集[D].北京:北京大学数学系数学研究所,1983:1-7.

**四、作者简介格式规范**

“作者简介”四个字左对齐，黑体5号字。作者简介内容宋体5号字，注明作者的姓名、任职机构、职称或职务、地址、电话、邮箱等，学界作者可标明院系及研究方向。比如：李王张，某某大学某某学院教授，研究方向：XXXXX，电子邮箱: XXXX。